

Esempio di Email per invio Messa a Disposizione (MAD)

Oggetto: Messa a Disposizione - Nome Cognome - Classe di Concorso - A.S. 2025/2026

Gentile Dirigente Scolastico,

mi chiamo [Nome Cognome], sono laureato/a in [Titolo di studio] e sono interessato/a a presentare la mia Messa a Disposizione per incarichi di supplenza presso il Suo istituto per l'anno scolastico 2025/2026.

Allego alla presente:

- Lettera di presentazione
- Curriculum vitae aggiornato
- Copia del documento d'identità
- Copia del titolo di studio

Resto a disposizione per eventuali colloqui o ulteriori informazioni e colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

[Nome Cognome]

Telefono: [numero di cellulare]

Email: [indirizzo email]